

十五、转正申请书

转正申请书，是预备党员在预备期满时向党组织提出转为正式党员的书面材料。

（一）基本内容和格式

1. 标题：一般为“转正申请书”，居中书写。

2. 称谓：即申请人对党组织或党支部的称呼。一般为“敬爱的党组织”。顶格书写在标题的下一行，后面加冒号。

3. 正文的内容一般包括：

①自己是什么时候被接收为预备党员的，什么时候预备期满，并正式向党组织提出转为正式党员申请的；②自己成为预备党员以来，在思想、工作、学习等方面有哪些成绩和进步（包括在入党时党组织和同志们所指出的缺点在预备期间改正的情况）；③对照党员标准，觉得自己还存在哪些差距；④入党时应向而未向党组织说明的问题，或在预备期间发生的应向党组织说明的问题；⑤针对自己存在的差距提出今后的努力方向，表明自己的决心及对待能否按期转正的态度。

4. 结尾：在申请书的最后，要署名和注明申请日期。一般居右书写“申请人：×××”，下一行居右书写“××××年××月××日”。

（二）要求和注意问题

1. 转正申请书应在预备期即将满时交给党组织（一般在预备期满前1周左右提交），以便党组织按时讨论自己的转

正问题。

2. 转正申请书不能过分简单、概括，要体现思想进步的连续性。既要与预备期思想相联系，也要与申请入党过程、思想变化相联系，注意思想的深度。

3. 写转正申请书要实事求是，紧密联系自己的思想实际，不能为了按期转正而文过饰非，掩盖自己的缺点和不足，更不能有任何隐瞒和伪造。

4. 延长预备期后提出转正申请，在写转正申请书前还需要主动与党组织有关负责人正式谈话征求意见。

5. 转正申请书要用黑色中性笔或钢笔书写在正规方格稿纸上，字数在 2000 字左右。